

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению Педагогическим
советом МБОУ СОШ №2
протокол № 1 от 30.08.2013 г.



Утверждено
приказом № 174 от 30.08.2013г.
Директор МБОУ СОШ № 2
Г. В. Шевцова

Положение о рабочей общеобразовательной (общеразвивающей)
программе дополнительного образования детей
/кружков и клубов по интересам, спортивных секций/

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом № 273 «Об образовании в РФ» (от 29.12.2012 г.), Примерными требованиями к программам дополнительного образования детей (от 11.12.2006 № 06-1844), Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – МБОУ СОШ № 2) и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. Рабочая программа (далее - Программа) - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса дополнительного образования детского объединения (кружка, клуба, секции), основывающийся на примерной, модифицированной или авторской образовательной программе детского объединения.

2. Цели и задачи Программы.

Целями и задачами Программ дополнительного образования является обеспечение обучения, воспитания, развития детей, в связи с чем содержание дополнительных образовательных программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;
- уровню образования (начальному общему, основному общему, среднему общему образованию);
- направленностям дополнительных образовательных программ (художественно-эстетической, эколого-биологической, туристско-краеведческой, научно-технической, физкультурно-спортивной, военно-патриотической);
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах, дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

3. Содержание рабочей программы дополнительного образования детей.

Содержание Программы должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;

- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграцию в системе мировой и отечественной культур;
- укрепление психического и физического здоровья детей;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

4. Технология разработки рабочей программы.

4.1. Рабочая программа составляется учителем общеобразовательной школы и/или педагогом дополнительного образования по определенному курсу дополнительного образования детей на текущий учебный год.

4.2. Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного направления. Данное решение должно быть принято коллегиально и утверждено приказом директора образовательного учреждения.

5. Структура рабочей программы.

5.1. Программа должна отражать педагогическую концепцию руководителя кружка, клуба, секции, создавать целостные представления о содержании предлагаемого учебного курса, возможных результатах его освоения, методиках их выявления и оценки.

5.2. Рабочая программа дополнительного образования детей включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- учебно-тематический план;
- содержание изучаемого курса;
- методическое обеспечение дополнительной образовательной программы;
- список литературы.

6. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов рабочей программы дополнительного образования детей.

6.1. На титульном листе указывается:

- полное наименование образовательного учреждения, реализующего программу дополнительного образования детей;
- гриф об утверждении программы (где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа);
- название программы, название кружка;
- срок реализации программы;
- ФИО, должность автора программы;
- название города, в котором реализуется программа;
- год разработки программы.

6.2. Пояснительная записка должна содержать максимально полную информацию об основных идеях программ: их актуальности и предполагаемой востребованности; содержании, предлагаемого детям образования, принципах организации процесса, его освоения детьми определённого возраста.

В пояснительной записке к программе следует раскрыть:

- направленность дополнительной образовательной программы (техническая, творческая и др.);
- новизну, актуальность, педагогическая целесообразность;
- цель и задачи дополнительной образовательной программы;
- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
- сроки реализации программы (продолжительность образовательного

процесса, этапы);

- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

6.3. Учебно-тематический план является основным элементом программы. Учебно-тематический план раскрывает последовательность разделов и тем предлагаемого курса, а также количество часов на каждую из них, соотношение времени теоретических и практических занятий, должен быть соотнесён с целями и задачами программы, сроками, и регламентом её реализации; обеспечивать получение ожидаемых результатов посредством обоснованной последовательности тем, количества часов на их освоение и разнообразия форм образовательного процесса. Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного времени.

6.4. Содержание программы дополнительного образования детей необходимо отразить через краткое описание разделов и тем внутри разделов (теоретических и практических видов занятий). Раскрывать содержание тем следует в том порядке, в котором они представлены в учебно-тематическом плане.

6.5. Методическое обеспечение программы дополнительного образования детей:

- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
- рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;
- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

6.6. Список литературы. Может быть приведено два списка:

- литература, используемая педагогом для разработки программы и организации образовательного процесса;
- литература, рекомендуемая для детей и родителей по данной программе.

7. Утверждение рабочей программы дополнительного образования.

7.1. Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы рассматриваются на общем заседании МО классных руководителей, утверждаются на педагогическом совете школы и приказом директора школы.

7.2. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по воспитательной работе.