Рассмотрено и рекомендовано к утверждению Педагогическим советом МБОУ СОШ №2
30 августа 2013г. протокол № 1

Утверждено приказом
от «__» _____ 2013г. №___
Директор МБОУ СОШ № 2
_____ Г.В. Шевцова

Положение
о порядке проведения процедуры самообследования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2»

1.Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598;2013, №19, ст. 2326); Порядком проведения самообследования образовательной организацией (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №462).

Цель самообследования:

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, подготовка отчета о результатах самообследования; проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности МБОУ СОШ №2 за три-пять лет.

Процедура самообследования способствует:

1. Определению соответствия критериям показателей государственной аккредитации, образовательным целям и социальным гарантиям.

2. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.

3. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.

4. Отметить существующие проблемные зоны.

5. Задать вектор дальнейшего развития школы.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

1. Планирование и подготовка работ по самообследованию.

2. Организация и проведение самообследования.

3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

4. Рассмотрение отчета органом управления МБОУ СОШ № 2, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется МБОУ СОШ № 2 самостоятельно.

Источники информации:

1. Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОО (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы дополнительного образования, статистические данные).

2. Анализ и результаты административных контрольных работ в выпускных (4, 9) классах, определяющие качество подготовки выпускников (проведены в период самообследования).

3. Результаты анкетирования участников образовательного процесса (определения степени удовлетворенности образовательным процессом).

Форма предъявления информации:

Отчет о самообследовании, утвержденный Педагогическим советом на бумажных и электронных носителях.

Директор МБОУ СОШ № 2 издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

Председателем комиссии является директор.

Комиссия по самообследованию рассматривает аналитические материалы членов комиссии по направлениям деятельности образовательной организации и выносит их наобсуждение педагогического совета.

По результатам самообследования составляется отчет, в котором подводятся итогии содержатся конкретные выводы.

Отчет о самообследовании должен удовлетворять следующим требованиям: лаконичность изложения, наглядность (таблицы, схемы, диаграммы, отражающиединамику развития ОО и т.д.), достоверность и обоснованность характеристик.

Отчет представляется в МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» не позднее 1 сентября текущего года на бумажном и электронном носителях; размещается на официальном сайте ОО в сети «Интернет».

Структура отчета о результатах самообследования

1. Краткая информационная справка

2. Организационно-педагогические условия.

3. Уровень реализуемых программ

4. Структура управления образовательного учреждения

5. Численность учащихся

6. Кадровый состав (показатели качества педагогической деятельности, распределениеучителей по стажу работы, повышение квалификации учителей, численность педагогов, опыт которых обобщен и распространен на различных уровнях

7. Работа методических объединений

8. Участие в предметных олимпиадах

9. Анализ состояния качества знаний учащихся (начальная и основная школа)

10. Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников

11. Выводы по результатам самообследования.

12. План работы на следующий год