



**ПРОКУРАТУРА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Прокуратура  
Ростовской области**

**Прокуратура  
Константиновского района**

ул. Коммунистическая, 66,  
г. Константиновск,

Ростовская область, 347250  
25.06.2021 7-19-2021

№ \_\_\_\_\_

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

об устранении нарушений требований  
федерального законодательства

Прокуратурой района проводится мониторинг исполнения требований трудового законодательства Российской Федерации, по результатам которого выявлены следующие нарушения.

Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ СОШ № 2 утверждены приказом директора от 15.07.2020 и являются приложением к коллективному договору (далее – Правила).

В соответствии с ч. 3 ст. 189 ТК РФ трудовой распорядок определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

В силу ч. 4 ст. 189 ТК РФ правила внутреннего трудового распорядка - локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя.

Согласно ст. 190 ТК РФ правила внутреннего трудового распорядка утверждаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 настоящего Кодекса для принятия локальных нормативных актов.

Перечень документов, которые работник предъявляет при заключении трудового договора установлен ч. 1 ст. 65 ТК РФ.

Статьей 65 ТК РФ предусмотрено, что при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю: трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 настоящего Кодекса), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые.

В соответствии со ст. 66.1 ТК РФ работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого

П/1 № 001065

работника (далее - сведения о трудовой деятельности) и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

В случаях, установленных настоящим Кодексом, при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю сведения о трудовой деятельности вместе с трудовой книжкой или взамен ее.

Вместе с тем, п. 2.1.7 Правил гласит, что при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю в соответствии со ст. 65 ТК РФ, в том числе, трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства. Данный пункт не предусматривает предоставление работником сведений о трудовой деятельности.

Согласно ст. 209 ТК РФ охрана труда - это система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия (далее по тексту – ТК РФ).

Статьей 210 ТК РФ основными направлениями государственной политики в области охраны труда являются в том числе: обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников.

Федеральным законом от 03.10.2018 №353-ФЗ «О внесении изменения в Трудовой кодекс Российской Федерации» ТК РФ дополнен статьей 185.1, вступающей в законную силу с 01.01.2019, следующего содержания –

«Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в части третьей настоящей статьи, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем.

Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы, если это предусмотрено локальным нормативным актом.

В нарушение вышеуказанных требований законодательства образовательным учреждением не внесены соответствующие дополнения в Правила внутреннего трудового распорядка.

Указанные нарушения законодательства недопустимы, поскольку нарушают права работников в части предусмотренных гарантий и компенсаций.

Данные обстоятельства стали возможны ввиду ненадлежащего исполнения ответственными за названное направление деятельности своих должностных обязанностей, отсутствия необходимой организации работы в указанной сфере и контроля со стороны руководства.

На основании изложенного, руководствуясь ст.ст. 6, 24, 28 Федерального закона от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»,

#### ТРЕБУЮ:

1. Рассмотреть настоящее представление с участием представителя прокуратуры района, принять незамедлительные меры по устранению нарушений закона, а также причин и условий, способствующих им.

2. Рассмотреть вопрос о дисциплинарной ответственности работников, ответственных за указанное направление деятельности, допустивших нарушения федерального законодательства.

3. О результатах рассмотрения представления и принятых мерах сообщить в прокуратуру района в письменной форме в установленный законом месячный срок. При применении мер дисциплинарного воздействия в отношении виновных лиц направить копии документов о наложении дисциплинарного взыскания.

Прокурор района  
советник юстиции



В.М. Пустоваров